

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №22 имени Ф.Я. Федулова»
(МОУ «СОШ № 22»)

ОДОБРЕНО Ученическим Советом протокол от <u>21.06.2017</u> № <u>4</u>	ОДОБРЕНО Общешкольным родительским комитетом протокол от <u>03.04.2017</u> № <u>2</u>	ОДОБРЕНО Советом школы протокол от <u>04.04.2017</u> № <u>2</u>	ОДОБРЕНО на заседании педагогического совета ; протокол от <u>20.03.2017</u> № <u>6</u>	УТВЕРЖДЕНО приказом директора от <u>05.04.2017</u> № <u>01-06/03-2</u>
--	---	---	---	--

ПОРЯДОК

посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок посещения обучающимися по их выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом (далее – Порядок), разработан на основании части 4 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и устанавливает порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом, которые проводятся в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 22 имени Ф.Я. Федулова» (далее – Школа).

1.2. Порядок устанавливает права, обязанности и ответственность посетителей и ответственных лиц за проведение мероприятий, правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебным планом.

1.3. Мероприятия, которые не предусмотрены учебным планом, проводятся в Школе в целях реализации прав обучающихся на развитие своих творческих способностей и интересов.

1.4. К числу мероприятий, не предусмотренных учебным планом, относятся интеллектуальные игры, тематические встречи, конференции, олимпиады, дискотеки, творческие вечера, утренники, праздники, конкурсы, спортивные

соревнования, субботники и другие массовые мероприятия (далее – мероприятия), формы проведения которых устанавливают ответственные за их проведение лица из числа педагогических работников Школы.

Мероприятия включаются в план воспитательных мероприятий на текущий учебный год (далее – План), который утверждается приказом директора Школы и размещается на официальном сайте Школы.

В целях организованного проведения мероприятий из числа заместителей директора по учебно-воспитательной работе или иных педагогических работников Школы в Плане устанавливается лицо (лица), ответственное(ые) за организацию и проведение мероприятия (далее – организаторы).

1.5. Регламент проведения конкретного общешкольного мероприятия согласуется с заместителем директора по учебно-воспитательной работе и директором Школы. В регламенте указывается категория посетителей, допущенных к участию в мероприятии, время начала и окончания мероприятия, программа мероприятия, особые требования к проведению.

1.6. Обучающийся вправе самостоятельно принять решение о посещении либо непосещении мероприятия, проводимого в Школе и объявленного организаторами.

2. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

2.1. Посетителями мероприятия являются:

- участники (обучающиеся Школы, являющиеся непосредственными участниками мероприятия, физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия, работники Школы, являющиеся непосредственными участниками мероприятия);

- зрители (обучающиеся Школы, не являющиеся непосредственными участниками мероприятия, но присутствующие на нем; родители (законные представители) обучающихся, работники Школы, не являющиеся непосредственными участниками мероприятия, но присутствующие на нем);

- приглашенные (физические лица, установленные организаторами

мероприятия).

2.2. Посетители мероприятия имеют право на уважение своей чести и достоинства.

2.3. Посетители мероприятия обязаны:

- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия;
- бережно относиться имуществу и оборудованию в помещении, где проходит мероприятие;
- выполнять требования организаторов мероприятия;
- поддерживать чистоту и порядок на мероприятии;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники;
- проводить фото-, видеосъемку, аудиозапись мероприятия в случае, если это не мешает организации и проведению мероприятий;
- пользоваться предметами с символикой, изображениями, надписями, сделанными в целях поддержки участников мероприятия, если такие предметы не носят оскорбительный характер и их использование не мешает организации и проведению мероприятия, его посетителям.

2.4. Посетителям мероприятия запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые вещества;
- совершать поступки, унижающие и оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей;
- осуществлять агитационную и иную деятельность, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни;
- присутствовать на мероприятии в пляжной, спортивной, специализированной, рваной или грязной одежде и обуви;
- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки,

наркотические и токсические средства;

- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;

- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, повреждать оборудование и элементы оформления мероприятия;

- наносить любые надписи в здании Школы, а также на прилегающих к Школе тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах Школы.

2.5. Посетители, причинившие Школе ущерб во время проведения мероприятия, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.6. Администрация Школы оставляет за собой право не допускать на мероприятие лиц, не участвующих в его проведении, не являющихся обучающимися Школы, не являющихся родителями (законными представителями) обучающихся Школы, не являющихся приглашенными организаторами мероприятия.

3. Права и обязанности организаторов мероприятий

3.1. Перед проведением мероприятия организаторы обязаны проинформировать обучающихся о проведении мероприятия в устной и (или) письменной форме (в том числе посредством размещения информации на сайте Школы). При необходимости организаторы до начала мероприятия объявляют правила проведения мероприятия и (или) проводят инструктаж.

3.2. Организатор несет ответственность за подготовку мероприятия, за жизнь и здоровье обучающихся во время мероприятия.

3.3. В обязанности организатора на период проведения мероприятия входят:

- проверка перед началом мероприятия санитарно-гигиенических и технических условий для проведения мероприятия;

- обеспечение доступа обучающихся на мероприятие;

- личное присутствие на мероприятии;
- контроль за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности во время проведения мероприятия;
- принятие необходимых мер в случае нанесения ущерба имуществу Школы во время проведения мероприятия;
- обеспечение эвакуации посетителей мероприятия в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

3.3. Организаторы мероприятия могут устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия, а также могут устанавливать право на ведение обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся во время мероприятий фото- и видеосъемки с согласия участников мероприятия.

3.4. Организаторы могут устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия.

3.5. Организаторы могут устанавливать посещение отдельных мероприятий по пригласительным билетам.

4. Порядок посещения мероприятий

4.1. Вход для участников, зрителей и приглашенных на территорию, где проводится мероприятие, открывается до его начала в соответствии с регламентом мероприятия с целью заблаговременного размещения участников и зрителей, совершения иных необходимых действий.

4.2. Начинать мероприятие рекомендуется не ранее, чем через 30 минут после окончания учебных занятий. Мероприятие должно оканчиваться не позднее 19.45 по московскому времени.

4.3. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с организатором мероприятия.

4.4. Приход и уход посетителей на мероприятие и с мероприятия осуществляется организованно.

5. Обеспечение безопасности при проведении мероприятий

5.1. Во время проведения мероприятия ответственный педагогический работник (классный руководитель, старший воспитатель, педагог-организатор и пр..) не должен оставлять обучающихся без внимания.

5.2. Во время проведения мероприятия все посетители и организаторы мероприятия должны соблюдать правила техники безопасности, внутреннего распорядка и настоящий Порядок.

5.3. Запрещается приходить на мероприятие в нетрезвом виде и распивать спиртные напитки на территории Школы.

5.4. Запрещается своими действиями нарушать порядок проведения мероприятия или способствовать его срыву.

5.5. Организаторы мероприятия имеют право удалять с мероприятия участников и зрителей, нарушающих правила техники безопасности, внутреннего распорядка, настоящий Порядок.

5.6. Организаторы мероприятия обеспечивают эвакуацию посетителей мероприятия в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.